

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ детский сад № 88 «Ладушки»  
Б.С. Пинтаева  
« 17 » \_\_\_\_\_ 2021г.



**ПЛАН**  
**основных мероприятий по обеспечению безопасности**  
**МБДОУ детский сад №88 «Ладушки» по предупреждению**  
**террористических актов**  
**на 2021г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Исполнитель	Кто привлекается
1	Проведение инструктажей с педагогическим персоналом по предотвращению терактов.	1 раз в кв.	Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС, ст. воспитатель	Педагогический персонал
2	Проводить инструктаж с хозяйственной службой по усилению в целях безопасности учреждения	1 раз в кв.	Зам.зав. по АХЧ	Хозяйственная служба
3	Корректировка схемы оповещения руководящего состава, антитеррористической комиссии	В начале года, (далее, по необходимости)	Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС	Специалист ОК, ст. воспитатель
4	Проверка средства индивидуальной защиты, при необходимости – оформление заявок	1 раз в кв.	Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС	Зам.зав. по АХЧ
5	Проверка эвакуационных выходов	Постоянно	Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС	Зам.зав. по АХЧ
6	Проверка чердачных и подвальных помещений, наличия их замков (для предотвращения доступа посторонних лиц).	Постоянно	Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС	Зам.зав. по АХЧ
7	Провести корректировку ответственных за ежедневный осмотр зданий по корпусам (при необходимости)	1 раз в кв.	Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС	Зам.зав. по АХЧ
8	Контролировать запас лекарственных препаратов, необходимых для оказания медицинской помощи при ЧС	1 раз в кв.	Заведующий	Медсестра
9	Проверять противопожарное состояние объектов.	1 раз в кв.	Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС	Зам.зав. по АХЧ
10	Проведение тренировочных занятий по антитеррору	1 раз в 6 мес.	Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС	Руководящий состав, сотрудники учреждения

Уполномоченный по решению задач по ГО ЧС

*С.М.*

Шалбанова Н.А.